

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 40» (МАДОУ № 40)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной профсоюзной
организации МАДОУ № 40

 Н.А. Цинк

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ № 40

О.В. Ганус

Приказ № 03-45

от «01» марта 2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о системе управления охраной труда
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 40»

1. Общие положения

1.1. Положение о системе управления охраной труда в дошкольной образовательной организации (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Примерным положением о системе управления охраной труда, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 г. № 776н, Межгосударственным стандартом ГОСТ 12.0.230.1-2015 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007», Межгосударственным стандартом ГОСТ 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования».

Настоящее Положение определяет создание, внедрение и обеспечение функционирования системы управления охраной труда (далее – СУОТ) в МАДОУ № 40 посредством разработки локальных нормативных актов, определяющих порядок функционирования СУОТ, мер, направленных на обеспечение безопасных условий труда, предотвращение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

1.2. СУОТ является неотъемлемой частью системы управления заведующего МАДОУ № 40 (далее – работодателя).

СУОТ представляет собой единство:

а) организационной структуры управления организации (согласно штатному расписанию), предусматривающей установление обязанностей и ответственности в области охраны труда на всех уровнях управления;

б) мероприятий, обеспечивающих функционирование СУОТ и контроль за эффективностью работы в области охраны труда;

в) документированной информации, включающей локальные нормативные акты, регламентирующие мероприятия СУОТ, организационно-распорядительные и контрольно-учетные документы.

1.3. Создание и обеспечение функционирования СУОТ осуществляется работодателем с учетом специфики деятельности организации, принятых на себя обязательств по охране труда, содержащихся в международных, межгосударственных и национальных стандартах и руководствах, достижений современной науки и наилучших применимых практик по охране труда.

1.4. Разработка и внедрение СУОТ обеспечивает достижение согласно политике (стратегии) организации в области охраны труда ожидаемых результатов в области улучшения условий и охраны труда, которые включают в себя:

а) постоянное улучшение показателей в области охраны труда;

б) соблюдение законодательных и иных норм;

в) достижение целей в области охраны труда.

1.5. СУОТ разрабатывается в целях исключения и (или) минимизации профессиональных рисков в области охраны труда и управления указанными рисками (выявления опасностей, оценки

уровней и снижения уровней профессиональных рисков), находящихся под управлением работодателя, с учетом потребностей и ожиданий работников организации, а также других заинтересованных сторон.

1.6. Положения СУОТ распространяются на всех работников, работающих у работодателя в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. В рамках СУОТ учитывается деятельность на всех рабочих местах, во всех структурных подразделениях (филиалах, обособленных подразделениях, территориях, зданиях, сооружениях и других объектах) работодателя, находящихся в его ведении.

1.7. Установленные СУОТ положения по безопасности, относящиеся к нахождению и перемещению по объектам работодателя, распространяются на всех лиц, находящихся на территории, в зданиях и сооружениях работодателя, в том числе для представителей органов надзора и контроля и работников подрядных организаций, допущенных к выполнению работ и осуществлению иной деятельности на территории и объектах работодателя в соответствии с требованиями применяемых у работодателя нормативных правовых актов. Указанные положения по безопасности СУОТ доводятся до перечисленных лиц при проведении вводных инструктажей и посредством включения необходимых для соблюдения положений СУОТ в договоры на выполнение подрядных работ.

В случае регулярного (не реже одного раза в год) заключения договора подряда, разрабатывается и утверждается распорядительным документом работодателя положение о допуске подрядных организаций к производству работ на территории работодателя, в котором будет указан необходимый перечень документов, представляемых перед допуском к работам и правила организации таких работ.

1.8. При определении состава соблюдаемых работодателем норм Положения и их полноты учитываются наличие у работодателя рабочих мест с вредными и/или опасными условиями труда, а также результаты выявления (идентификации) опасностей и оценки уровней профессиональных рисков, связанных с этими опасностями.

2. Политика (стратегия) в области охраны труда

2.1. Политика (стратегия) в области охраны труда является:

- локальным актом или разделом локального акта работодателя, в котором излагаются цели и мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников;
- публичной декларацией работодателя о намерении и гарантированном выполнении им государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа.

2.2. Цели политики (стратегии) в области охраны труда с учетом специфики деятельности МАДОУ:

- сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности, управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- сохранение жизни и здоровья воспитанников во время их пребывания в дошкольном учреждении, профилактика детского травматизма и заболеваемости;
- соблюдение прав и законных интересов работников в области охраны труда;
- постоянное улучшение условий труда работников в техническом, нормативно-правовом, психологическом плане;
- систематическое обучение и повышение квалификации работников в области охраны труда для совершенствования методов и приемов работы, правильного использования средств индивидуальной защиты, умения оказывать первую доврачебную помощь;
- расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, учет и рассмотрение причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- регулярное проведение тренировок с работниками и воспитанниками с целью практической отработки действий в условиях различных чрезвычайных ситуаций (пожар, угроза террористического акта, захват заложников и пр.), анализ проведения тренировок для улучшения слаженности действий работников;

– мотивация личной заинтересованности работников в обеспечении безопасных условий труда путем стимулирования и поощрения (морального и материального), проведения мероприятий в сфере охраны труда (семинарах, круглых столах, консультациях, конкурсах), наглядной агитации и пропаганды передового опыта по созданию здоровых и безопасных условий труда;

– создание условий для формирования здорового образа жизни работников, организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, создание новых интересных проектов, направленных на вовлечение персонала в охрану труда;

– постоянный контроль и анализ эффективности процессов функционирования СУОТ для обеспечения постоянного соответствия изменяющимся условиям с целью непрерывного ее совершенствования.

2.3. Политика (стратегия) по охране труда оценивается на актуальность и соответствие стратегическим задачам по охране труда и пересматривается в рамках оценки эффективности функционирования СУОТ.

3. Основные процессы СУОТ

Перечень основных процессов СУОТ устанавливается с учетом специфики деятельности МАДОУ:

3.1. Базовые процессы:

- специальная оценка условий труда (далее – СОУТ);
- оценка профессиональных рисков (далее – ОПр).

3.2. Процессы, обеспечивающие допуск работника к самостоятельной работе:

- проведение медицинских осмотров (в т.ч. психиатрических освидетельствований) и профессиональной гигиенической подготовки работников;
- проведение обучения работников в области охраны труда;
- обеспечение работников средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ).

3.3. Процессы обеспечения безопасных условий труда и образовательного процесса для работников МАДОУ и работников подрядных организаций:

- при эксплуатации зданий и сооружений;
- при эксплуатации оборудования;
- при осуществлении технологических процессов;
- при эксплуатации применяемых инструментов;
- при применении сырья и материалов.

3.4. Сопутствующие процессы по охране труда:

- санитарно-бытовое обеспечение работников;
- обеспечение соответствующих режимов труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- обеспечение социального страхования работников;
- взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти и профсоюзного контроля.

3.5. Процессы реагирования на ситуации:

- реагирование на аварийные ситуации;
- реагирование на несчастные случаи;
- реагирование на профессиональные заболевания.

4. Обеспечение функционирования СУОТ

Порядок действий, направленный на обеспечение функционирования СУОТ в целом:

- а) планирование мероприятий по совершенствованию функционирования СУОТ;
- б) выполнения мероприятий по охране труда и распределение обязанностей для обеспечения функционирования СУОТ;
- в) управление документами СУОТ;
- г) информирование работников и взаимодействие с ними;
- д) контроль планирования и выполнения мероприятий по охране труда, анализ по результатам контроля;
- е) улучшение функционирования СУОТ (формирование корректирующих действий).

4.1. Планирование мероприятий по совершенствованию функционирования СУОТ направлено на достижение поставленных целей по реализации основных процессов СУОТ (пункт 3 настоящего положения), учитывающих, наряду с государственными нормативными требованиями по охране труда, имеющийся передовой опыт, финансовые, функциональные возможности МАДОУ.

План мероприятий по совершенствованию функционирования СУОТ составляется работодателем и актуализируется в случае:

- изменения в нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;
- изменения условий труда работников (результатов специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков);
- внедрения новой продукции, услуг и процессов или изменения существующих продукции, услуг и процессов, сопровождающихся изменением расположения рабочих мест и производственной среды (зданий и сооружений, оборудования, технологических процессов, инструментов, материалов и сырья).

4.1.1. Организация и проведение специальной оценки условий труда (СОУТ).

Контроль состояния условий и охраны труда предусматривает измерение (определение) и оценку опасных и вредных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочем месте. Наиболее полную характеристику состояния условий труда на рабочем месте получают при проведении специальной оценки условий труда.

Эта процедура предусматривает оценку условий труда на рабочих местах, выявление вредных и (или) опасных производственных факторов, оценку применяемых средств защиты, а также разработку мероприятий по приведению условий труда в соответствие с государственными нормативными требованиями.

Специальная оценка условий труда на рабочем месте проводится не реже чем один раз в пять лет.

С целью организации процедуры проведения оценки условий труда работодатель, исходя из специфики деятельности образовательной организации, устанавливает (определяет):

а) порядок создания и функционирования комиссии по проведению специальной оценки условий труда, а также права, обязанности и ответственность ее членов;

б) организационный порядок проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах работодателя в части деятельности комиссии по проведению специальной оценки условий труда;

в) порядок осуществления отбора и заключения гражданско-правового договора с организацией, проводящей специальную оценку условий труда;

г) порядок урегулирования споров по вопросам специальной оценки условий труда;

д) порядок использования результатов специальной оценки условий труда.

4.1.2. Управление профессиональными рисками устанавливает порядок реализации взаимосвязанных мероприятий, включающих в себя выявление опасностей, оценку профессиональных рисков и применение мер по снижению уровней профессиональных рисков или недопущению повышения их уровней, контроль и пересмотр выявленных профессиональных рисков.

Выявление (идентификация) опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, составление их перечня (реестра) проводится с учетом Рекомендаций по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.01.2022 № 36.

Анализ и упорядочивание всех выявленных опасностей осуществляется исходя из приоритета необходимости исключения, снижения или поддержания на приемлемом уровне создаваемых ими профессиональных рисков с учетом не только штатных (нормальных) условий своей деятельности, но и случаев возможных отклонений в работе, в том числе связанных с возможными авариями и инцидентами на рабочих местах и подконтрольных работодателю объектах.

Оценка уровня профессиональных рисков, связанных с выявленными опасностями, осуществляется для всех выявленных (идентифицированных) опасностей.

Методы оценки уровня профессиональных рисков работодатель определяет с учетом характера деятельности учреждения и рекомендаций по выбору методов оценки уровня профессиональных рисков, выявленных (идентифицированных) опасностей.

Допускается использование различных методов оценки уровня профессиональных рисков для разных процессов и операций с учетом специфики деятельности учреждения. Выбор метода и

сложность процедуры оценки уровня профессиональных рисков осуществляется по результатам выявленных опасностей, а также особенностями и сложностью производственных процессов, осуществляемых у работодателя.

Допускается привлечение для выявления (идентификации) опасностей и оценки уровней профессиональных рисков независимую организацию, обладающую необходимой компетенцией.

Работодатель обязан обеспечить систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, их регулярный анализ и оценку. Работодатель вправе изменять перечень (реестр) указанных опасностей или включать в него дополнительные опасности, исходя из специфики деятельности учреждения.

Меры управления профессиональными рисками (мероприятия по охране труда) направляются на исключение выявленных у работодателя опасностей или снижение уровня профессионального риска. К мерам по исключению или снижению уровней профессиональных рисков относятся:

- исключение опасной работы (процедуры);
- замена опасной работы (процедуры) менее опасной;
- реализация инженерных (технических) методов ограничения риска воздействия опасностей на работников;
- реализация административных методов ограничения времени воздействия опасностей на работников;
- использование средств индивидуальной защиты;
- страхование профессионального риска.

4.1.3. Проведение медицинских осмотров (в т.ч. психиатрических освидетельствований) и профессиональной гигиенической подготовки работников.

• Обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу (далее – предварительные осмотры) проводятся с целью определения соответствия состояния здоровья лица, поступающего на работу, поручаемой ему работе, а также раннего выявления и профилактики заболеваний.

• Обязательные периодические медицинские осмотры (обследования) (далее – периодические осмотры) проводятся в целях:

– динамического наблюдения за состоянием здоровья работников, своевременного выявления заболеваний, начальных форм профессиональных заболеваний, ранних признаков воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на состояние здоровья работников;

– выявления заболеваний, состояний, являющихся медицинскими противопоказаниями для продолжения работы, связанной с воздействием вредных и (или) опасных производственных факторов;

– своевременного проведения профилактических и реабилитационных мероприятий, направленных на сохранение здоровья и восстановление трудоспособности работников;

– своевременного выявления и предупреждения возникновения и распространения инфекционных и паразитарных заболеваний;

– предупреждения несчастных случаев на производстве.

• Обязательное психиатрическое освидетельствование (далее – освидетельствование).

Освидетельствование работника проводится с целью определения его пригодности по состоянию психического здоровья к осуществлению отдельных видов деятельности, а также к работе в условиях повышенной опасности. Освидетельствование осуществляется на добровольной основе.

Работники образовательной организации подлежат ежегодному прохождению медицинских осмотров.

• Обязательная профессиональная гигиеническая подготовка и аттестация для должностных лиц и работников организаций, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей.

Профессиональная гигиеническая подготовка проводится при приеме на работу и в дальнейшем с периодичностью:

– для должностных лиц и работников организации, деятельность которых связана с питанием дошкольников – ежегодно, исходя из того, что данный контингент работников является наиболее вероятным источником риска для здоровья воспитанников;

– для остальных категорий работников – 1 раз в 2 года.

Профессиональная гигиеническая подготовка должностных лиц и работников организаций, деятельность которых воспитанием и обучением детей, обязательная для лиц, впервые устраивающихся на работу, а также не прошедших очередную аттестацию, проводится:

- по очной форме (6 – 12 часовые программы);
- по очно-заочной форме (самостоятельная подготовка по методическим материалам с консультацией специалистов), очная часть программы составляет не менее 4 часов;
- по заочной форме (самостоятельная подготовка по предлагаемым методическим материалам).

Профессиональная гигиеническая подготовка может проводиться:

- на базе организаций, имеющих лицензию на образовательную деятельность, осуществляющих профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию указанных выше категорий работников;
- непосредственно в организациях, деятельность которых связана воспитанием и обучением детей, при условии предоставления помещений и подбора групп однородных профессий (не менее десяти человек в группе).

Медицинские осмотры проводятся медицинской организацией, имеющей лицензию на медицинскую деятельность, включающую проведение медицинских осмотров и экспертизу профессиональной пригодности.

Аттестация работников организаций по результатам профессиональной гигиенической подготовки проводится в центрах государственного санитарно-эпидемиологического надзора в форме собеседования или тестового контроля.

Работодатель обязан отстранить от работы (не допускать к работе) работника, не прошедшего в установленном порядке обязательный медицинский осмотр, обязательное психиатрическое освидетельствование и профессиональную гигиеническую подготовку.

4.1.4. Обучения работников в области охраны труда.

Для организации обучения работников в области охраны труда работодатель:

- а) определяет необходимые компетенции работников, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов (включая положения профессиональных стандартов);
- б) обеспечивает подготовку работников в области выявления опасностей при выполнении работ и реализации мер реагирования на них;
- в) обеспечивает непрерывную подготовку и повышение квалификации работников в области охраны труда;
- г) документирует информацию об обучении и повышении квалификации работников в области охраны труда.

Процесс обучения и проверки знаний требований охраны труда работодатель осуществляет в соответствии с нормами трудового законодательства.

Обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда относятся к профилактическим мероприятиям по охране труда, направлены на предотвращение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний, снижение их последствий и являются специализированным процессом получения знаний, умений и навыков.

Обучение по охране труда осуществляется в ходе проведения:

- а) инструктажей по охране труда;
- б) стажировки на рабочем месте;
- в) обучения по оказанию первой помощи пострадавшим;
- г) обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты;
- д) обучения по охране труда у работодателя, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, или в организации, у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по проведению обучения по охране труда (далее – обучение требованиям охраны труда).

4.1.5. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и (или) обезвреживающими средствами.

Для защиты от воздействия вредных и (или) опасных факторов производственной среды и (или) загрязнения, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях, работникам бесплатно выдаются средства индивидуальной защиты (далее – СИЗ) и смывающие и (или) обезвреживающие средства, прошедшие подтверждение соответствия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании.

Предоставление работникам СИЗ, а также подбор и выдача смывающих и (или) обезвреживающих средств осуществляется в соответствии с типовыми нормами на основании результатов проведения специальной оценки условий труда.

Правила обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими и (или) обезвреживающими средствами, а также единые Типовые нормы выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих и (или) обезвреживающих средств устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

С целью организации процедуры обеспечения работников образовательной организации средствами индивидуальной защиты, смывающими и (или) обезвреживающими средствами работодатель:

а) определяет перечень профессий (должностей) работников и положенных им средств индивидуальной защиты, смывающих и (или) обезвреживающих средств.

б) устанавливает порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и (или) обезвреживающими средствами, включая организацию учета, хранения, дезактивации, химической чистки, стирки и ремонта средств индивидуальной защиты;

в) организует контроль за своевременной выдачей работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, обеспечением смывающими и (или) обезвреживающими средствами.

Нормы бесплатной выдачи средств индивидуальной защиты, смывающих и (или) обезвреживающих средств работникам устанавливаются работодателем на основании единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих и (или) обезвреживающих средств с учетом результатов специальной оценки условий труда, результатов оценки профессиональных рисков, мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного представительного органа работников (при наличии такого представительного органа).

Работодатель обязан в соответствии с установленными нормами обеспечивать:

- своевременную выдачу средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, их хранение;

- стирку, химическую чистку, сушку, ремонт и замену средств индивидуальной защиты.

4.1.6. Обеспечение безопасных условий труда и образовательного процесса для работников МАДОУ и работников подрядных организаций.

Безопасная эксплуатация зданий, строений, сооружений и оборудования образовательной организации обеспечивается:

- соответствием проектируемых, строящихся, реконструируемых и эксплуатируемых зданий, строений, сооружений, оборудования образовательной организации государственным нормативным требованиям охраны труда, требованиям технических регламентов, сводов правил, строительных, санитарных, пожарных норм и правил, национальных, межгосударственных стандартов и других нормативных документов;

- содержанием зданий, строений, сооружений, оборудования образовательной организации в соответствии с требованиями санитарных и гигиенических норм в процессе их эксплуатации;

- проведением качественных плановых, текущих и капитальных ремонтов зданий, строений, сооружений, оборудования в установленные сроки;

- проведением регулярных осмотров, проверок и обследований зданий, строений, сооружений, оборудования (в том числе, спортивного оборудования и оборудования детских игровых площадок) с целью выявления и устранения факторов, представляющих угрозу жизни и здоровью работников и детей;

- проведением ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, соблюдением работниками норм и правил охраны труда при эксплуатации технологического и холодильного оборудования, применяемых инструментов, правильным использованием средств индивидуальной защиты;

- приостановление работы в случае возникновения угрозы жизни и здоровью воспитанников, работников и эксплуатации зданий и оборудования – до устранения этой угрозы;

- создание подходящих условий труда при приеме на работу инвалида или при признании таковым штатного сотрудника;
- согласование с другим работодателем мероприятия по предотвращению травматизма при проведении работ на территории, подконтрольной этому работодателю.

4.1.7. Санитарно-бытовое обеспечение работников

Санитарно-бытовое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда возлагается на работодателя. В этих целях работодатель обеспечивает проведение следующих мероприятий:

- оборудование санитарно-бытовых помещений, помещений для приема пищи, помещений для оказания медицинской помощи, комнат отдыха и психологической разгрузки;
- систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием территории и всех помещений, соблюдением правил личной гигиены работниками и воспитанниками;
- организацию и контроль за проведением профилактических и санитарно-противоэпидемических мероприятий;
- контроль качества поступающих в МАДОУ продуктов;
- контроль условий хранения продуктов и соблюдением сроков реализации;
- контроль технологии приготовления пищи и качества готовых блюд (бракеражная комиссия);
- организацию питьевого режима;
- контроль соблюдения правил личной гигиены работниками;
- санитарно-эпидемический контроль работы пищеблока и организации обработки посуды, кухонного инвентаря;
- ведение документации согласно требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28;
- оснащение помещений аптечками для оказания первой помощи, назначение ответственных за приобретение, хранение, использование аптечек первой помощи, порядок использования и контроля содержания аптечек.

Перевозка в медицинские организации или к месту жительства работников, пострадавших в результате несчастного случая на производстве и профессиональных заболеваний, а также по иным медицинским показаниям производится за счет средств работодателя.

4.1.8. Обеспечение режимов труда и отдыха работников.

Государство гарантирует работникам защиту их права на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда. Условия труда, предусмотренные трудовым договором, должны соответствовать требованиям охраны труда.

Работодатель обеспечивает оптимальный режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Нормальная продолжительность рабочего времени работников образовательной организации не может превышать 40 часов в неделю.

Продолжительность рабочего времени для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

Норма часов педагогической работы 25 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается воспитателям, непосредственно осуществляющим обучение, воспитание, присмотр и уход за обучающимися (воспитанниками) с ограниченными возможностями здоровья.

Норма часов педагогической работы (за ставку заработной платы) музыкального руководителя составляет 24 часа в неделю, инструктора по физической культуре – 30 часов в неделю, учителя-дефектолога и учителя-логопеда – 20 часов в неделю.

Сокращенная продолжительность рабочего времени (не более 36 часов в неделю) также устанавливается для работников образовательной организации, условия труда которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 3 или 4 степени.

К мероприятиям по обеспечению оптимальных режимов труда и отдыха работников образовательной организации относятся:

- а) обеспечение рационального использования рабочего времени;

- б) организация сменного режима работы, включая работу в ночное время;
- в) обеспечение внутрисменных перерывов для отдыха работников, включая перерывы для создания благоприятных микроклиматических условий;
- г) поддержание высокого уровня работоспособности и профилактика утомляемости работников.

На время приостановления работ в связи с административным приостановлением деятельности или временным запретом деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации вследствие нарушения государственных нормативных требований охраны труда не по вине работника за ним сохраняются место работы (должность) и средний заработок. На это время работник с его согласия может быть переведен работодателем на другую работу с оплатой труда по выполняемой работе, но не ниже среднего заработка по прежней работе.

4.1.9. Обеспечение социального страхования работников.

Обязательное социальное страхование представляет собой систему создаваемых государством правовых, экономических и организационных мер, направленных на компенсацию или минимизацию последствий изменения материального и (или) социального положения работающих граждан, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, иных категорий граждан вследствие достижения пенсионного возраста, наступления инвалидности, потери кормильца, заболевания, травмы, несчастного случая на производстве или профессионального заболевания, беременности и родов, рождения ребенка (детей), ухода за ребенком в возрасте до полутора лет и других событий, установленных законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании.

Субъектами обязательного социального страхования являются страхователи (работодатели), страховщики, застрахованные лица, а также иные органы, организации и граждане, определяемые в соответствии с федеральными законами о конкретных видах обязательного социального страхования.

Страхователи – организации любой организационно-правовой формы, а также граждане, обязанные в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах или федеральными законами о конкретных видах обязательного социального страхования уплачивать страховые взносы, а в отдельных случаях, установленных федеральными законами, выплачивать отдельные виды страхового обеспечения.

Страховщики – коммерческие или некоммерческие организации, создаваемые в соответствии с федеральными законами о конкретных видах обязательного социального страхования для обеспечения прав застрахованных лиц по обязательному социальному страхованию при наступлении страховых случаев.

Застрахованные лица – граждане Российской Федерации, а также иностранные граждане и лица без гражданства, работающие по трудовым договорам, лица, самостоятельно обеспечивающие себя работой, или иные категории граждан, у которых отношения по обязательному социальному страхованию возникают в соответствии с федеральными законами о конкретных видах обязательного социального страхования или в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Страховым обеспечением по отдельным видам обязательного социального страхования являются:

- оплата медицинской организации расходов, связанных с предоставлением застрахованному лицу необходимой медицинской помощи;
- пенсия по старости;
- пенсия по инвалидности;
- пенсия по случаю потери кормильца;
- пособие по временной нетрудоспособности;
- страховые выплаты в связи с несчастным случаем на производстве и профессиональным заболеванием, оплата дополнительных расходов на медицинскую реабилитацию, санаторно-курортное лечение, социальную и профессиональную реабилитацию;
- пособие по беременности и родам;
- ежемесячное пособие по уходу за ребенком;
- единовременное пособие при рождении ребенка;
- социальное пособие на погребение;

– иные виды страхового обеспечения, установленные федеральными законами о конкретных видах обязательного социального страхования.

4.1.10. Взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти и профсоюзного контроля.

Реализация основных направлений государственной политики в области охраны труда обеспечивается согласованными действиями органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, работодателей, объединений работодателей, профессиональных союзов, их объединений, иных уполномоченных работниками представительных органов по вопросам охраны труда.

В целях оценки: 1) качества проведения специальной оценки условий труда; 2) правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда; 3) фактических условий труда работников и на основании определений судебных органов, обращений органов исполнительной власти, комиссий по расследованию несчастных случаев, работодателей, объединений работодателей, работников, профессиональных союзов, их объединений, иных уполномоченных работниками представительных органов (при наличии таких представительных органов), государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, организаций, проводящих специальную оценку условий труда, осуществляется государственная экспертиза условий труда.

Государственная экспертиза условий труда осуществляется федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на проведение федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

Лица, осуществляющие государственную экспертизу условий труда, имеют право:

– в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, беспрепятственно при наличии удостоверения установленного образца посещать для осуществления государственной экспертизы условий труда любых работодателей (организации независимо от их организационно-правовых форм, а также работодателей – физических лиц);

– в соответствии с порядком проведения государственной экспертизы условий труда запрашивать и безвозмездно получать необходимые для осуществления государственной экспертизы условий труда документы и другие материалы;

– проводить соответствующие наблюдения, измерения и расчеты с привлечением в случае необходимости испытательных лабораторий (центров), аккредитованных в соответствии с законодательством Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации.

4.1.11. Реагирование на аварийные ситуации, несчастные случаи и профессиональные заболевания.

Реагирование на несчастные случаи (включая несчастные случаи при возникновении аварийной ситуации) направлено на проведение профилактических мероприятий по отработке действий работников при возникновении таких ситуаций, расследование причин их возникновения, а также их устранение. С целью недопущения случаев производственного травматизма и профессиональной заболеваемости работодатель определяет перечень возможных аварийных ситуаций, порядок действий в случае их возникновения, а именно, разрабатывает планы реагирования на аварии и ликвидации их последствий, включающие необходимые гарантии:

– защиту людей, находящихся в рабочей зоне, при возникновении аварии посредством использования внутренней системы связи и координации действий по ликвидации последствий аварии;

– возможность работников остановить работу и/или незамедлительно покинуть рабочее место и направиться в безопасное место;

– прекращение работ в условиях аварии;

- предоставление информации об аварии соответствующим компетентным органам, службам и подразделениям по ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций, надежной связи дошкольного учреждения с ними;

- оказание первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве и при необходимости вызов скорой медицинской помощи, выполнение противопожарных мероприятий и эвакуации всех людей, находящихся в рабочей зоне;

- подготовку работников для реализации мер по предупреждению аварий, обеспечению готовности к ним и к ликвидации их последствий, включая проведение регулярных тренировок в условиях, приближенных к реальным авариям.

В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области охраны труда, локальными нормативными актами учреждения работодатель организует в установленном порядке проведение расследований и учета несчастных случаев с воспитанниками, работниками, профессиональных заболеваний, а также учет и рассмотрение причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм), с оформлением документов, включающих всю информацию, имеющую отношение к данным событиям.

4.2. Выполнения мероприятий по охране труда и распределение обязанностей для обеспечения функционирования СУОТ.

Общее руководство работой по обеспечению функционирования основных процессов СУОТ, приведенных в пункте 3 настоящего Положения, а также организация контроля, анализа эффективности и дальнейшего совершенствования СУОТ возлагается на работодателя.

Работодатель:

- назначает работников, ответственных за соблюдение требований охраны труда в МАДОУ;
- предоставляет ответственным лицам соответствующие полномочия для осуществления функций (обязанностей) в рамках функционирования СУОТ;

- обеспечивает документирование и доведение до сведения работников информации об ответственных лицах и их полномочиях.

Функции службы охраны труда в МАДОУ осуществляют:

- Комиссия по охране труда, организованная на паритетной основе представителями работодателя и представителями выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников.

- Заместители заведующего по УВР и АХР, старший воспитатель, заведующий хозяйством.

- Специалист по охране труда.

Задачами службы охраны труда являются:

- разработка программы совместных действий работодателя, работников, профессионального союза и (или) иных уполномоченных представительных органов работников (при наличии таких представительных органов) по обеспечению безопасных условий труда и соблюдению требований охраны труда;

- соблюдение требований охраны труда при эксплуатации зданий и сооружений МАДОУ, технологического, энергетического;

- контроль состояния условий труда на рабочих местах: безопасное использование в процессе трудовой и образовательной деятельности оборудования, инвентаря, приборов, технических и наглядных средств обучения, размещенных в здании МАДОУ – групповых ячейках, дополнительных помещениях для занятий с детьми (физкультурный зал, музыкальный зал и другие помещения), сопутствующих помещениях (медицинский кабинет, пищеблок), помещениях служебно-бытового назначения для персонала, а также оборудования и инвентаря хозяйственной зоны, игровых и физкультурных площадок на территории учреждения;

- проведение инструктажей и обучения по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой доврачебной помощи, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты;

- участие в проведении специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда;

- участие в оценке профессиональных рисков;

- разработка локальных нормативных актов работодателя по охране труда;

- расследование аварий, несчастных случаев с работниками и воспитанниками, организация работы по профилактике травматизма и профзаболеваний;
- информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, об обязанностях по соблюдению ими требований охраны труда, наличие данной информации в легко доступных местах для ознакомления;
- проведение индивидуальной стажировки на рабочем месте работников рабочих профессий и младшего обслуживающего персонала;
- своевременное проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований работников, профессиональной гигиенической подготовки;
- обеспечение работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, санитарно-бытовыми помещениями и устройствами;
- оперативное устранение нарушений, выявленных надзорными органами по результатам проверок соблюдения законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;
- разработка и реализация ежегодного плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

4.3. Управление документами СУОТ.

Работодатель устанавливает порядок разработки, согласования, утверждения и пересмотра локально-нормативных актов СУОТ, сроки их хранения.

Работодатель фиксирует и сохраняет документы, содержащие информацию по результатам функционирования СУОТ, а именно:

- выполнение мероприятий по охране труда, анализа по результатам контроля;
- выполнение мероприятий, разработанных по результатам расследований аварий (инцидентов), несчастных случаев с воспитанниками, несчастных случаев на производстве, микроповреждений (микротравм), профессиональных заболеваний;
- выполнения мероприятий по устранению предписаний контрольно-надзорных органов;
- предложения, поступившие от работников и (или) их уполномоченных представителей, а также иных заинтересованных сторон;

Перечень показателей результатов контроля функционирования СУОТ определяется следующими данными:

- абсолютные показатели – время на выполнение, стоимость, технические показатели и показатели качества;
- относительные показатели – план/факт, удельные показатели, показатели в сравнении с другими процессами;
- качественные показатели – актуальность и доступность исходных данных для реализации процессов СУОТ.

4.4. Информирование работников в рамках СУОТ и взаимодействие с ними.

Порядок информирования работников и порядок взаимодействия с работниками работодатель устанавливает с учетом форм (способов) и рекомендаций по размещению работодателем информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая права на безопасные условия и охрану труда, и примерного перечня таких информационных материалов.

Работодатель в рамках СУОТ доводит информацию до работников:

- а) о политике и целях в области охраны труда;
- б) о системе стимулирования за соблюдение государственных нормативных требований охраны труда и об ответственности за их нарушение;
- в) о результатах расследования несчастных случаев на производстве и микротравм (микроповреждений);
- г) об опасностях и рисках на своих рабочих местах, а также разработанных в их отношении мерах управления.

Формы доведения информации:

- а) включение соответствующих положений в трудовой договор работника;
- б) ознакомление работника с результатами специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков;

- в) проведения совещаний, круглых столов, семинаров, конференций, встреч и переговоров заинтересованных сторон;
- г) изготовления и распространения аудиовизуальной продукции – информационных бюллетеней, плакатов, иной печатной продукции, видео- и аудиоматериалов;
- д) использования информационных ресурсов в информационно телекоммуникационной сети «Интернет»;
- е) размещения соответствующей информации в общедоступных местах;
- ж) проведение инструктажей, размещение стендов с необходимой информацией.

Управление охраной труда осуществляется при непосредственном участии работников и (или) уполномоченных ими представителей, в том числе в рамках деятельности комиссии по охране труда МАДОУ.

Разработка, внедрение и поддержка процессов взаимодействия (консультаций) с работниками и их участия в разработке, планировании, внедрении мероприятий по улучшению условий и охраны труда обеспечивается с учетом:

- определения механизмов, времени и ресурсов для участия работников в обеспечении безопасности на своих рабочих местах;
- обеспечения своевременного доступа к четкой, понятной и актуальной информации по вопросам функционирования СУОТ;
- определения и устранения (минимизации) препятствий для участия работников в СУОТ.

Для организации консультаций и взаимодействия в области охраны труда с работниками работодатель реализует и поддерживает в работоспособном состоянии процессы, обеспечивающие участие работников или их уполномоченных представителей (при наличии) в разработке, планировании, обеспечении функционирования, оценке показателей функционирования и действиях по улучшению СУОТ.

В целях реализации механизмов консультаций и взаимодействия по охране труда работодатель обеспечивает координацию и взаимодействие по охране труда с работниками и (или) их уполномоченными представителями по следующим вопросам:

- а) определение потребностей и ожиданий работников в рамках построения, развития и функционирования СУОТ;
- б) установление целей в области охраны труда и планирование их достижения;
- в) выявление опасностей, оценка уровня профессиональных рисков и план мероприятий по управлению профессиональными рисками и улучшению условий труда;
- г) определение и закрепление в действующих локальных нормативных актах работодателя функциональных (в том объеме, в котором это применимо) обязанностей, ответственности и полномочий в области охраны труда;
- д) установление механизмов консультирования и взаимодействия с работниками и (или) их уполномоченными представителями, а также их участия при обсуждении и решении вопросов по охране труда.

5. Контроль планирования и выполнения мероприятий по охране труда, анализ по результатам контроля.

Работодатель обеспечивает создание, применение и поддержание в работоспособном состоянии системы контроля, измерения, анализа и оценки показателей функционирования СУОТ, включающей:

- а) оценку соответствия состояния условий и охраны труда действующим государственным нормативным требованиям охраны труда, заключенному коллективному договору, иным обязательствам по охране труда, подлежащим безусловному выполнению;
- б) получение информации для определения результативности и эффективности основных процессов СУОТ;
- в) получение данных, составляющих основу для анализа и принятия решений по дальнейшему совершенствованию СУОТ.

Основные виды контроля функционирования СУОТ:

- контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, инструментов, сырья, материалов; контроль выполнения работ работником в рамках осуществляемых производственных и технологических процессов, в том числе выполнения работ повышенной опасности; выявление

опасностей и определения уровня профессиональных рисков; реализация иных мероприятий по охране труда, осуществляемых постоянно, контроль показателей реализации процедур;

– контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: (специальная оценка условий труда работников, обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров, в т.ч. психиатрических освидетельствований, и профессиональной гигиенической подготовки работников);

– учет и анализ несчастных случаев с воспитанниками и работниками, профессиональных заболеваний, а также изменений государственных нормативных требований охраны труда, соглашений по охране труда, подлежащих выполнению, изменения существующих или внедрения новых технологических процессов, оборудования, инструментов, сырья и материалов;

– регулярный контроль эффективности функционирования как отдельных элементов СУОТ, так и СУОТ в целом, в том числе с использованием средств аудио-, видео-, фотонаблюдения.

Работодатель вправе предусмотреть возможность осуществления внешнего контроля и оценки результативности функционирования СУОТ организации, контроля и анализа показателей реализации процедур и мероприятий по охране труда, путем организации общественного контроля с привлечением уполномоченных по охране труда, либо проведения внешнего независимого контроля (аудита) СУОТ с привлечением независимой специализированной организации, имеющей соответствующую компетенцию.

При проведении контроля функционирования СУОТ и анализа реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда оцениваются следующие показатели:

- а) достижение поставленных целей в области охраны труда;
- б) способность действующей СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей работодателя, отраженных в Политике по охране труда;
- в) эффективность действий, намеченных работодателем по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;
- г) необходимость дальнейшего развития (изменений) СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц работодателя в области охраны труда, перераспределение ресурсов работодателя;
- д) необходимость обеспечения своевременной подготовки тех работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;
- е) необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ;
- ж) полноту идентификации опасностей и управления профессиональными рисками в рамках СУОТ в целях выработки корректирующих мер.

6. Улучшение функционирования СУОТ (формирование корректирующих действий).

В целях улучшения функционирования СУОТ, на основании анализа эффективности реализации основных процессов СУОТ за прошедший год, руководствуясь Примерным перечнем ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021г. № 771н, работодатель разрабатывает План мероприятий по совершенствованию функционирования СУОТ в МАДОУ на следующий год.

План мероприятий по совершенствованию функционирования СУОТ содержит сведения:

- наименование мероприятий;
- ожидаемый результат по каждому мероприятию;
- сроки реализации по каждому мероприятию;
- ответственные лица за реализацию мероприятий;
- выделяемые ресурсы и источники финансирования мероприятий.

Работодатель вправе ежегодно пересматривать цели в области охраны труда, исходя из результатов оценки эффективности СУОТ. При планировании достижения целей работодатель определяет:

- а) необходимые ресурсы;
- б) ответственных лиц;
- в) сроки достижения целей (цели могут быть долгосрочными и краткосрочными);
- г) способы и показатели оценки уровня достижения целей;
- д) влияние поставленных целей в области охраны труда на процессы организации.